

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №48  
ИМЕНИ Р.М. КАМЕНЕВА»**

**ПРИКАЗ**

«30» августа 2023 года

№ *153*

г. Курск

**Об утверждении дорожной карты подготовки  
обучающихся к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования и  
среднего общего образования**

На основании части 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023г. №232/551, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. №233/552 в целях повышения качества общеобразовательной подготовки выпускников школы, участвующих в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №48 им. Р.М. Каменева» (*Приложение 1*).
2. Заместителю директора по УВР Хомяковой Е.А.:
  - 2.1 Обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год.
  - 2.2. Довести «Дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОУ на 2023- 2024 учебный год до сведения педагогического коллектива.
  - 2.3. Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий «Дорожной карты» в соответствии с полномочиями и ответственностью ОУ по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
  - 2.4. Обеспечить контроль по своевременному и качественному исполнению мероприятий, отнесённых к полномочиям и ответственности педагогов ОУ.
  - 2.5. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «Дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте ОУ, на информационных стендах и на родительских собраниях.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №48 им. Р.М. Каменева»

 И.П. Верютина

**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего общего  
образования обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №48 им. Р.М. Каменева»**

| № п/п                                     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сроки    | Ответственные                                                         |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                                                       |
| 1.1.                                      | Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА                                                                                                                                                                          | Сентябрь | Верютина И.П.,<br>директор школы                                      |
| 1.2.                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023-2024 учебном году                                                                                                                                                                                                                                                                             | Октябрь  | Верютина И.П.,<br>директор школы                                      |
| 1.3.                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году                                                                                                                                                                                                                                                                         | Декабрь  | Верютина И.П.,<br>директор школы                                      |
| 1.4.                                      | Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> <li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li> <li>о порядке окончания 2023-2024 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li> <li>об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li> </ul> | Май–июнь | Верютина И.П.,<br>директор школы                                      |
| 1.5.                                      | Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций                                                                                                                                                                                                                                                                        | февраль  | Верютина И.П.,<br>директор школы                                      |
| 1.6.                                      | Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)                                                                                                         | Май–июнь | Верютина И.П.,<br>директор школы                                      |
| 1.7.                                      | Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов                                                                                                                                                                                                                                                                   | Май–июнь | Верютина И.П.,<br>директор школы<br><br>Хомякова Е.А.,<br>заместитель |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                                                                                                                                                                                             |                            | директора по УВР                                                                         |
| 1.8.                                                             | Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)                                                 | Май                        | Верютина И.П.<br>директор школы<br><br>Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР |
| <b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>                            |                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                                          |
| 2.1.                                                             | Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023                                                                                                                                    | Август                     | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                        |
| 2.2.                                                             | Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете                                                                                                                       | Август                     | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                        |
| 2.3.                                                             | Проведение заседаний МО по итогам ГИА-2023: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2023;</li> <li>• планирование работы МО по подготовке к ГИА-2024</li> </ul> | Сентябрь                   | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                        |
| 2.4.                                                             | Трудоустройство выпускников 2023 года                                                                                                                                                       | Сентябрь                   | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                        |
| <b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b> |                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                                          |
| 3.1.                                                             | Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников                                                                                              | Сентябрь                   | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                        |
| 3.2.                                                             | Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023 года                                                                                                           | Сентябрь–<br>октябрь       | Руководители МО;<br>учителя-<br>предметники                                              |
| 3.3.                                                             | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки                                                                | В течение<br>учебного года | Классные<br>руководители 9-х и<br>11-х классов                                           |
| 3.4.                                                             | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного                                               | В течение<br>учебного года | Хомякова Е.А.,<br>заместитель                                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                                                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         | директора по УВР                                                                                                              |
| 3.5. | Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                         | В течение учебного года | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>классные<br>руководители;<br><br>учителя-<br>предметники;            |
| 3.6. | Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь–<br>декабрь    | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>руководители ШМО                                                     |
| 3.7. | Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul> | Октябрь–май             | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>Классные<br>руководители,<br><br>Горбунова О.В.,<br>педагог-психолог |

#### 4. Информационное обеспечение ГИА-2024

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                                                                                   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1. | Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul> | Сентябрь–<br>октябрь | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>классные<br>руководители |
| 4.2. | Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь–<br>октябрь | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>классные                 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |                                                                                                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                  |         | руководители                                                                                                               |
| 4.3. | Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Октябрь | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>Прийменко А.В.,<br>учитель<br>информатики                         |
| 4.4. | Оформление информационного стенда «ГИА-2024»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Октябрь | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                                                          |
| 4.5. | Информирование обучающихся 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.                                                                                                                                                                                                 | Ноябрь  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>классные<br>руководители 11-х<br>классов                          |
| 4.6. | Информирование обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.                                                                                                                                                                                                                             | Декабрь | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>классные<br>руководители 9-х<br>классов                           |
| 4.7. | Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul> | Январь  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР,<br><br>классные<br>руководители 9-х и<br>11-х классов,<br><br>члены ГЭК |
| 4.8. | Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Февраль | Хомякова Е.А.,<br>заместитель                                                                                              |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>                                                                                                         |                           | <p>директора по УВР,</p> <p>члены ГЭК,</p> <p>классные руководители 9-х и 11-х классов</p>         |
| 4.9.                                             | Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА                                                                                                                                                                                               | В течение года            | Учителя-предметники,                                                                               |
| <b>5. Организационное сопровождение ГИА-2024</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                                                                    |
| 5.1.                                             | <p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>                                                                                                        | Сентябрь–ноябрь           | <p>Хомякова Е.А., заместитель директора по УВР</p> <p>классные руководители 9-х и 11-х классов</p> |
| 5.2.                                             | <p>Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторий ППЭ;</li> <li>• членов ГЭК;</li> <li>• руководителей ППЭ;</li> <li>• организаторов ППЭ;</li> <li>• технических специалистов ППЭ;</li> <li>• членов предметных комиссий</li> </ul> | В соответствии с графиком | Хомякова Е.А., заместитель директора по УВР                                                        |
| 5.3.                                             | Выверка персональных данных обучающимися 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                              | Сентябрь–октябрь          | Хомякова Е.А., заместитель директора по УВР                                                        |
| 5.4.                                             | Предоставление информации о выборе обучающимися 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА                                                                                                                                                                                                                                              | Октябрь                   | Хомякова Е.А., заместитель директора по УВР                                                        |
| 5.5.                                             | Выверка назначения обучающихся 11-х классов на итоговое сочинение                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ноябрь                    | Хомякова Е.А., заместитель директора по УВР                                                        |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                                                                                 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.6.  | Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ноябрь       | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>учителя русского<br>языка и литературы |
| 5.7.  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul> | Октябрь–май  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.8.  | Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>                                                                                      | Декабрь–май  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.9.  | Формирование пакета документов обучающихся 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Декабрь      | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.10. | Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Январь       | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.11. | Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Январь–март  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.12. | Выверка назначения обучающихся 9-х и 11-х классов классов на экзамены ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Февраль–март | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.13. | Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Май          | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |
| 5.14. | Организация участия обучающихся 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Май–июнь     | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                               |

**6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023**

|      |                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1. | Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА                                                                                                                       | Один раз в месяц           | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                |
| 6.2. | Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"><li>• входной контроль – 9-е и 11-е классы;</li><li>• ВПР – 11-й класс</li></ul> | Сентябрь                   | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                |
| 6.3. | Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ                                                                                        | Ноябрь, февраль,<br>апрель | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                |
| 6.4. | Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся 9-х и 11-х классов                                                                                                                     | Ноябрь, январь,<br>апрель  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                |
| 6.5. | Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками                                                                                                                                | Февраль                    | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                |
| 6.6. | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА                         | Март                       | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                |
| 6.7. | Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ                                                                                                                       | Февраль–март               | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>учителя-<br>предметники |

**7. Кадровое обеспечение**

|      |                                                                           |             |                                                                      |
|------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------|
| 7.1. | Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных     | Ноябрь      | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                    |
| 7.2. | Формирование базы данных организаторов ГИА                                | Ноябрь      | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                    |
| 7.3. | Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11                     | Январь–март | Хомякова Е.А.,<br>Полянская Т.И.,<br>заместитель<br>директора по УВР |
| 7.4. | Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА | Январь–март | Хомякова Е.А.,<br>Полянская Т.И.,<br>заместители                     |



|                          |                                                                                                       |                                                    |                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                                       |                                                    | директора по УВР                                                          |
| <b>8. Проведение ГИА</b> |                                                                                                       |                                                    |                                                                           |
| 8.1.                     | Проверка готовности ППЭ                                                                               | За день до проведения ГИА                          | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР<br><br>руководитель ППЭ |
| 8.2.                     | Инструктаж организаторов в ППЭ                                                                        | В день проведения экзамена                         | Руководитель ППЭ                                                          |
| 8.3.                     | Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен                                               | В день проведения экзамена                         | Классные руководители 9-х и 11-х классов                                  |
| 8.4.                     | Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов                                                    | В день проведения экзамена                         | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                         |
| 8.5.                     | Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов                                                     | После получения результатов в течение рабочего дня | Классные руководители 9-х и 11-х классов                                  |
| 8.6.                     | Подача апелляций по результатам экзаменов                                                             | В течение двух дней со дня объявления результатов  | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                         |
| 8.7.                     | Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году | Август                                             | Хомякова Е.А.,<br>заместитель<br>директора по УВР                         |