

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №48  
ИМЕНИ Р.М. КАМЕНЕВА»**

**П Р И К А З**

«02» октября 2023 года

№ 185

**Курск**

Об организации платных услуг в 2023-2024 учебном году

На основании Федерального закона № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации № 706 от 15.06.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48 им. Р.М.Каменева», Положения «Об оказании платных образовательных услуг», на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 31.08.2023 г)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать преподавание курсов по подготовке детей к обучению в школе по дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности **«Школа будущего первоклассника»** со 02.10.2023 по 31.03.2024г.
2. Организовать преподавание английского языка для обучающихся 1-х классов по дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности **«Увлекательный английский»** со 02.10.2023 г. по 31.05.2024 г.
3. Назначить Полянскую Татьяну Игоревну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным лицом за организацию платных образовательных услуг и контроль над качеством их предоставления.
4. Утвердить образовательные программы платных образовательных услуг.
5. Утвердить учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2022/2023 учебный год.
6. Утвердить график обучения в порядке оказания платных образовательных услуг в 2022/2023 учебном году
7. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг со 02 октября 2023 года по 31 мая 2024 года.
8. Утвердить штатное расписание.
9. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Полянской Татьяне Игоревне, ответственному лицу за организацию платных образовательных услуг:
  - оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования согласно перечню платных услуг;
  - контролировать качество обучения в рамках предоставления платных образовательных услуг;
  - вести табеля учета фактически отработанного времени;
  - вести табель посещения обучающимися платных дополнительных образовательных услуг.
10. Главному бухгалтеру, Чуриной Ирине Николаевне:
  - производить расчет по оплате труда работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время в соответствии со штатным расписанием по платным услугам;

- организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги заказчиков через отделение банка.

11. Заместителю директора по АХЧ, Зарудной Елене Егоровне, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитие материально-технической базы учреждения.

12. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать по безналичному расчету через отделение банка.

13. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять в соответствии с калькуляцией.



Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48 им. Р.М.Каменева»

И.П.Верютина