

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №48
ИМЕНИ Р.М. КАМЕНЕВА»**

П Р И К А З

«01» октября 2022 года

№

Курск

Об организации платных услуг в 2022-2023 учебном году

На основании Федерального закона № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации № 706 от 15.06.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48 им. Р.М.Каменева», Положения «Об оказании платных образовательных услуг» (приказ № 102 от 02.09.2019 года), на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 30.08.2022 г)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать преподавание курсов по подготовке детей к обучению в школе по дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности **«Школа будущего первоклассника»** с 1.10.2022 по 31.03.2023г.

2. Организовать преподавание английского языка для обучающихся 1-х классов по дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности **«Увлекательный английский»** с 1.10.2022 г. по 25.05.2023 г.

3. Назначить Полянскую Татьяну Игоревну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным лицом за организацию платных образовательных услуг и контроль над качеством их предоставления.

4. Утвердить образовательные программы платных образовательных услуг.

5. Утвердить учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2022/2023 учебный год.

6. Утвердить график обучения в порядке оказания платных образовательных услуг в 2022/2023 учебном году

7. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01 октября 2022 года по 25 мая 2023 года.

8. Утвердить штатное расписание.

9. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Полянской Татьяне Игоревне, ответственному лицу за организацию платных образовательных услуг:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования согласно перечню платных услуг;

- контролировать качество обучения в рамках предоставления платных образовательных услуг;

- вести табеля учета фактически отработанного времени;

- вести табель посещения обучающимися платных дополнительных образовательных услуг.

10. Главному бухгалтеру, Чуриной Ирине Николаевне:

- производить расчет по оплате труда работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время в соответствии со штатным расписанием по платным услугам;

- организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги заказчиков через отделение банка.

11. Заместителю директора по АХЧ, Зарудной Елене Егоровне, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развитие материально-технической базы учреждения.

12. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать по безналичному расчету через отделение банка.

13. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять в соответствии с калькуляцией.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 48 им. Р.М.Каменева»

И.П.Верютина